

LAPORAN TAHUNAN
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID)
BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN SUMSEL



KEMENTERIAN PERTANIAN
BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN
BALAI BESAR PENGEMBANGAN PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN
BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN SUMATERA SELATAN
2025

1. Judul Kegiatan : Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi (PPID)
2. Unit Kerja : Balai Penerapan Instrumen Pertanian (BRMP) Sumatera Selatan
3. Alamat Unit Kerja : Jl. Kol. H. Barlian Km. 6 No. 83 Palembang, Sumatera Selatan
4. Sumber Dana : DIPA BRMP Sumsel T.A 2024
5. Status (L/B) : Baru
- Penanggung Jawab
6. a. Nama : Susilawati S.P., M.Si.
7. b. Pangkat/golongan : Pembina/IVA
8. c. Jabatan : Ketua Tim Diseminasi dan SIP Sumsel
9. Lokasi : Sumatera Selatan
10. Tahun Mulai : 2025
11. Tahun Selesai : 2025
12. Output Tahunan : Laporan PPID
13. Output Akhir : Pelayanan Prima Untuk Publik

Ketua Tim Layanan dan Diseminasi



Susilawati S.P., M.Si.
NIP.197008102003122001

Mengetahui,

Kepala BRMP Sumsel



Dr. Rustam ,SP.M.Si
NIP. 196906071999031001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT karena berkat rahmatNya Laporan akhir Tahun Kegiatan Pengelolaan Dokumentasi dan Informasi Balai Penerapan Modernisasi Pertanian (BRMP) Sumatera Selatan Tahun 2025 dapat diselesaikan. Kegiatan ini merupakan kegiatan manajemen yang melingkupi pelayanan publik dengan tujuan memberikan informasi publik yang tercakup dalam UU baik melalui website maupun secara langsung jika diminta, melakukan pelayanan informasi publik dan pendokumentasiannya serta melakukan survey Indeks Kepuasan Masyarakat untuk memperoleh unpan balik dari pengguna layanan.

Ucapan terimakasih disampaikan untuk Kepala Balai Standar Instrumen Pertanian Sumsel beserta seluruh staf atas sunbang sarannya sehingga laporan ini dapat diselesaikan tepat waktu. Tiada gading yang tak retak, demimian pula dengan pelaksanaan kegiatan dan laporan ini. Saran dan kritik sangat diharapkan agar kegiatan ini lebih baik dimasa mendatang.

Pejabat PPID Sumsel,



Dr. Rsutam, SP, M.Si
NIP. 196906071999031001

DAFTAR ISI

	Hal
Kata pengantar	ii
Daftar Isi	iii
Daftar Gambar	iv
I. Pendahuluan	1
II. Jumlah permohonan Informasi Publik	1
III. Motto Dan Maklumat Pelayanan	5
IV. Gambaran Umum Pengelolaan Informasi Dan Dokumentasi (PPID) BRMP Sumsel	
V. Program Kerja PPID BPRMP Sumsel.....	9
VI. Aplikasi Layanan Informasi BRMP Sumsel Aplikasi I-Siper Sumsel.....	10
VII. Anggaran.....	11
VIII. Penutup.....	12

DAFTAR GAMBAR

	Hal
Gambar.1	2
Gambar.2	3
Gambar.3	3
Gambar.4	4
Gambar.5	4
Gambar.6	5
Gambar.7	6
Gambar.8	7
Gambar.9	8
Gambar.10	8
Gambar.11	9
Gambar.12	9
Gambar.13	10
Gambar.14	10
Gambar.15	11
Gambar.16	15
Gambar.17	18
Gambar.18	19
Gambar.19	20

I. PENDAHULUAN

Akuntabilitas, transparansi, dan partisipasi masyarakat dalam setiap penentuan kebijakan serta modernisasi teknologi informasi komunikasi merupakan syarat tercapainya *good governance*. Tak terkecuali Kementerian Pertanian sebagai Badan Publik, menjadikan transparansi sebagai simbol keberhasilan dan kesuksesan. Apalagi dengan dikeluarkannya UU NO, 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (KIP) yang merupakan sarana pengawasan dari publik terhadap penyelenggaraan negara dan badan publik dalam memberikan pelayanan umum kepada masyarakat. terkecuali Kementerian Pertanian sebagai Badan Publik, menjadikan transparansi sebagai simbol keberhasilan dan kesuksesan. Apalagi dengan dikeluarkannya UU NO, 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (KIP) yang merupakan sarana pengawasan dari publik terhadap penyelenggaraan negara dan badan publik dalam memberikan pelayanan umum kepada masyarakat. BRMP Sumatera Selatan sebagai unit pelaksana teknis Kementerian Pertanian yang juga merupakan badan publik, wajib mengikuti UU KIP ini. Salah satunya adalah dengan melakukan pelayanan publik serta memberikan informasi secara terbuka kepada pengguna informasi kecuali informasi yang dikecualikan. Pelaksanaan UU KIP ini diimplementasikan dengan kegiatan Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi, dengan pelaksananya adalah pejabat pengelola informasi dan dokumentasi sebagai PPID Pelaksana UPT dari Kementerian Pertanian

A. JUMLAH PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK

1. Pemohon Informasi Publik

Pemohon Informasi Publik BRMP Sumsel berasal dari berbagai kalangan, yang terbanyak adalah Penyuluh, mahasiswa, siswa dan petani. Tahun 2025 terhitung ada 345 permohonan Informasi publik di BRMP Sumsel .

2. Pemohon Informasi Publik

Informasi Publik dalam bentuk pemberitahuan telah dilakukan oleh PPID BRMP Sumsel baik melalui media on-line maupun secara langsung. Jumlah pemohon yang terlayani melalui media on-line lainnya adalah sebanyak 345 pemohon Informasi yang di umumkan terkait kerjasama antar instansi, permohonan narasumber serta pelaksanaan program Strategis Kementerian Pertanian

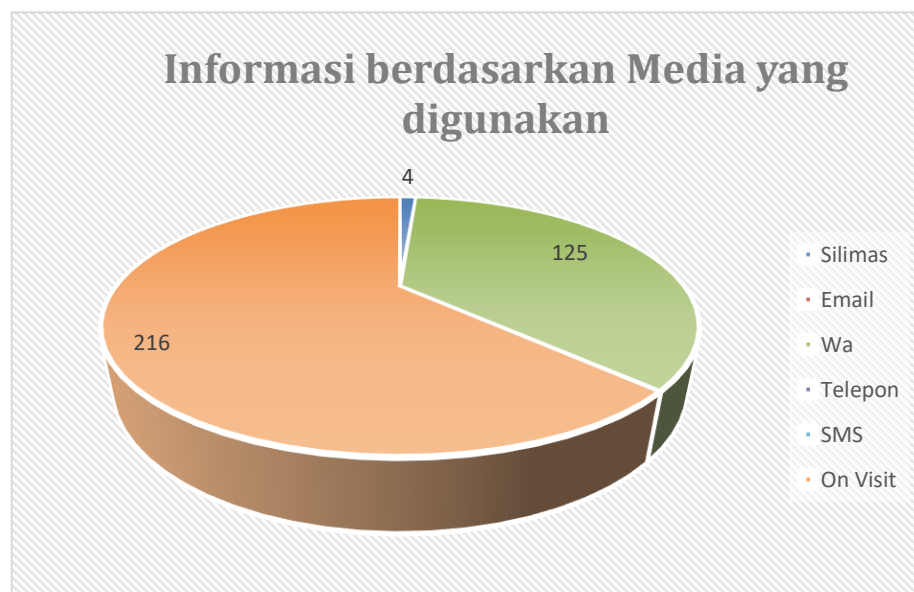
3. Penolakan dan Penerimaan Layanan.

Sepanjang tahun 2025 tidak terjadi sengketa informasi publik , semua permintaan dapat di penuhi oleh BRMP Sumsel sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada undang-Undang no 14. Tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik dan ketentun turunannya.

B. JUMLAH PEMOHON INFORMASI PUBLIK DI BRMP SUMATERA SELATAN DIKLASIFIKASIKAN BERDASARKAN :

1. Jumlah Permohonan Informasi Publik Berdasarkan Media Yang Digunakan

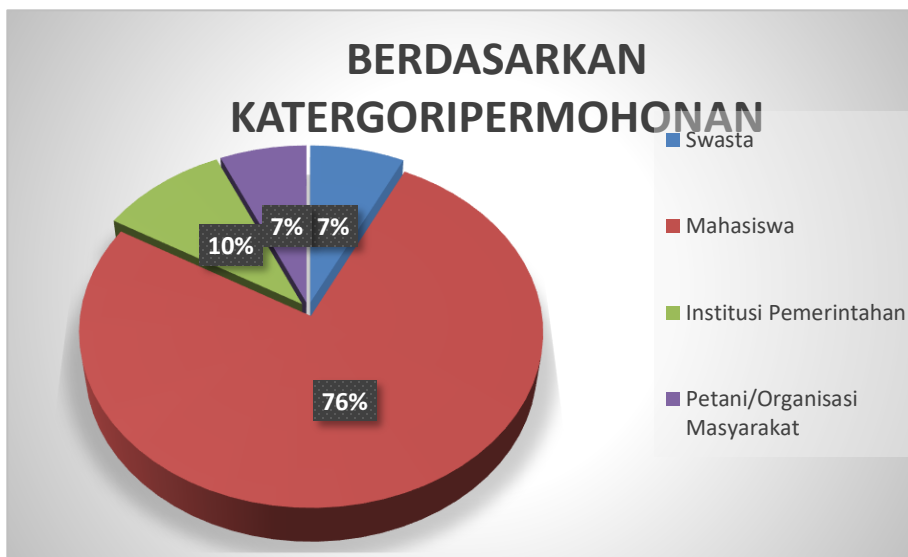
Permohonan Informasi publik di BRMP Sumsel dapat dikelompokkan berdasarkan media yang digunakan untuk melaksanakan Informasi publik dengan rincian antara lain, melalui Silimas 4 orang, Email sebanyak 0 orang, Whatsapp 125 orang, Telepone belum ada, SMS belum ada,surat orang, On Visit 216 orang.



Gambar 1. Pengelompokan Permohonan Informasi Publik Berdasarkan Media Yang di Gunakan

2. Berdasarkan Kategori Permohonan

Berdasarkan kategori permohonan permohonan informasi publik ke BRMP Sumsel di kelompokkan menjadi 2 Kategori yaitu permohonan dari Swasta sebanyak 25 orang, dari Institusi pemerintah sebanyak 34 orang, dari organisasi masyarakat sebanyak 23 orang dan dari Mahasiswa Sebanyak 263 orang . Persentasenya secara lebih rinci dapat disimak pada Gambar berikut.



Gambar 2. Pengelompokan Permohonan Informasi Publik Berdasarkan Kategori Permohonan

3. Jumlah Pemohon Informasi Berdasarkan Usia

Pemohon informasi publik ke BRMP Sumsel di kelompokkan menjadi beberapa kategori usia kategori antara lain kategori umur 21-30 tahun sebanyak 263 orang, 31-40 tahun 45 orang dan 41-50 tahun 37 orang .



Gambar 3. Pengelompokan Pemohon Informasi Publik berdasarkan usia

4. Jumlah Pemohon Berdasarkan Latar Belakang Pekerjaan

Berdasarkan latar belakang usia pemohon informasi di BRMP Sumsel sebagian besar adalah Mahasiswa/Pelajar 263 orang, Petani 4 orang, PNS 34 orang, Wiraswasta 14 orang, Pegawai Swasta 11 orang dan lainnya 19 orang.



Gambar 4. Pengelompokan Pemohon Informasi Publik berdasarkan Latar Belakang Pekerjaan

5. Jumlah Pemohon Informasi Berdasarkan Jenis Kelamin

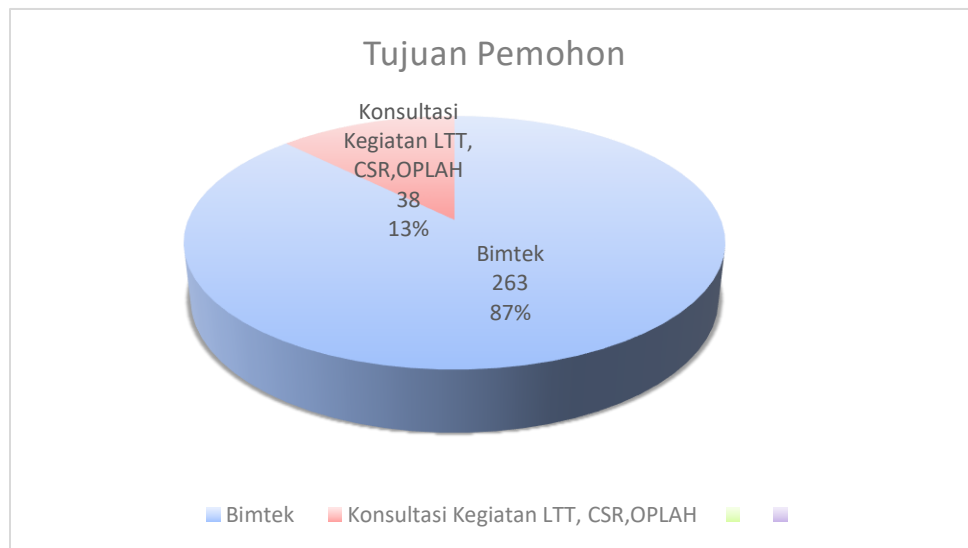
Berdasarkan jenis kelaminnya peohon informasi ke BRMP Sumsel terbanyak adalah Perempuan yaitu sebanyak 17 orang dan laki-laki sebanyak 328 orang.



Gambar 5. Pengelompokan Pemohon Informasi Publik berdasarkan Jenis Kelamin

6. Jumlah Pemohon Berdasarkan Tujuan Permohonan

Berdasarkan tujuannya Informasi yang dimohon sebagian besar untuk tujuan Kerjasama sebanyak 263 orang dan konsultasi terkait kegiatan LTT ,CSR dan OPLAH sebanyak 38 orang.



Gambar 6. Pengelompokan Pemohon Informasi Publik berdasarkan Jenis Kelamin

II. MAKLUMAT LAYANAN DAN MAKLUMAT PELAYANAN

MAKLUMAT PELAYANAN : "Dengan ini kami menyampaikan sanggup untuk menyelenggarakan Pelayanan sesuai Standar Pelayanan dengan memberikan Pelayanan sesuai dengan kewajiban dan akan Melakukan perbaikan secara terus menerus serta bersedia menerima sanksi dan/atau memberikan Kompensasi apabila pelayanan yang diberikan tidak sesuai standar Pelayanan yang telah ditetapkan "

MAKLUMAT PELAYANAN INFORMASI PUBLIK: "Dengan ini kami menyampaikan sanggup untuk menyelenggarakan Pelayanan sesuai standar yang telah ditetapkan dan apabila tidak menepati janji ini, kami siap menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku"



Gambar 7. Maklumat Pelayanan PPID BPRMP Sumatera Selatan

III. GAMBARAN UMUM PENGELOLAAN INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID) BRMP SUMSEL

Sehubungan dengan tugas PPID Balai Penerapan Modernisasi Pertanian Sebagai PPID Pelaksana UPT dalam rangka penyelenggaraan pelayanan publik dengan menyediakan sarana, prasarana, fasilitas berupa desk layanan informasi Publik, Layanan Informasi publik melalui website, whatsapp, telephone dan Email. serta menetapkan waktu layanan informasi.

1. Sarana dan Prasarana

a. Counter Layanan Informasi Publik BRMP Sumsel

Untuk memenuhi dan melayani hak publik dalam mendapatkan informasi. PPID BRMP Sumsel telah menyediakan Counter Layanan Informasi Publik. Counter Informasi Publik menyediakan form layanan dan Dokumen-dokumen informasi publik dalam bentuk tercetak. Pemohon yang datang untuk mengajukan permohonan Informasi Publik diterima terlebih dahulu di Counter Layanan Informasi Publik.



Gambar 8. Counter Layanan Informasi Publik PPID BRMP Sumsel



KEMENTERIAN PERTANIAN
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
PELAKSANA UNIT PELAKSANA TEKNIK

BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN SUMATERA SELATAN
BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN

Jl. Kolonel H. Barlian No.83, RW KM. 6, Srijaya, Kec. Alang-Alang Lembang, Kota Palembang,
Sumatera Selatan 30153
Telpun: (0711) 4101550 VWA - 0856 0923 0614
Website: <https://si.unsel.bppp.pertanian.go.id/>
Email: bpptsumsel01@gmail.com

FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK
PERORANGAN

No. Pendaftaran*) :

Nama Lengkap :
Pekerjaan :
Alamat Lengkap :

Nomor Telepon/HP :
E-mail :

Cara Memperoleh Informasi**)

Cara Mendapatkan Salinan Informasi**)

Informasi Publik yang diminta :

No.	Nama Informasi Publik	Alasan Penggunaan Informasi

Petugas Pelayanan Informasi

(.....)
Nama dan Tanda Tangan

Palembang,

Pemohon Informasi

(.....)
Nama dan Tanda Tangan

*) Diisi oleh Petugas
**) Coret yang tidak perlu/centang yg di pilih



KEMENTERIAN PERTANIAN
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
PPID PEMBANTU PELAKSANA
BHP SUMATERA SELATAN

Jl. Kol. H. Barlian No. 83 KM 6 Palembang, 30153
Telepon: (0711) 410155 Email: bpptsumsel01@gmail.com
Website: www.bhpp.pertanian.go.id

PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK
BADAN HUKUM/ BADAN PUBLIK/ KELOMPOK

No Pendaftaran *) :

Nama Lengkap :
Pekerjaan :
Alamat Lengkap :
Nomor Tlp/HP :
Email :

Cara Memperoleh Informasi **)

Cara Mendapatkan Salinan Informasi **)

Informasi publik yang diminta:

No.	Nama Informasi Publik	Alasan Penggunaan Informasi Publik

Petugas Pelayanan Informasi

(.....)
Nama dan Tanda Tangan

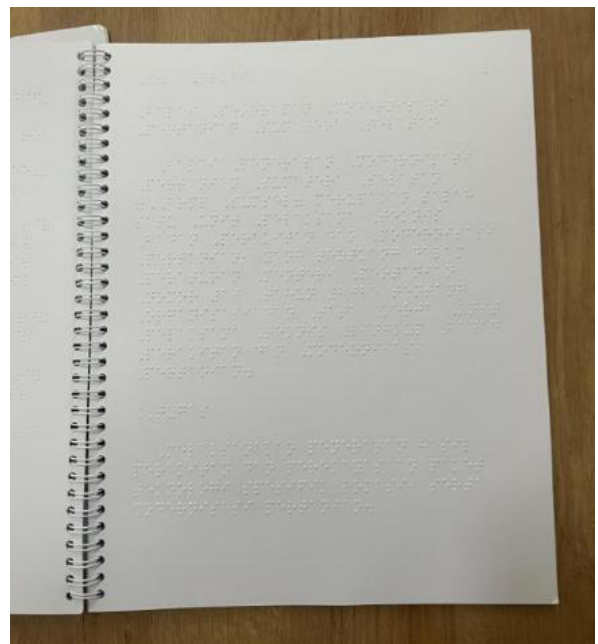
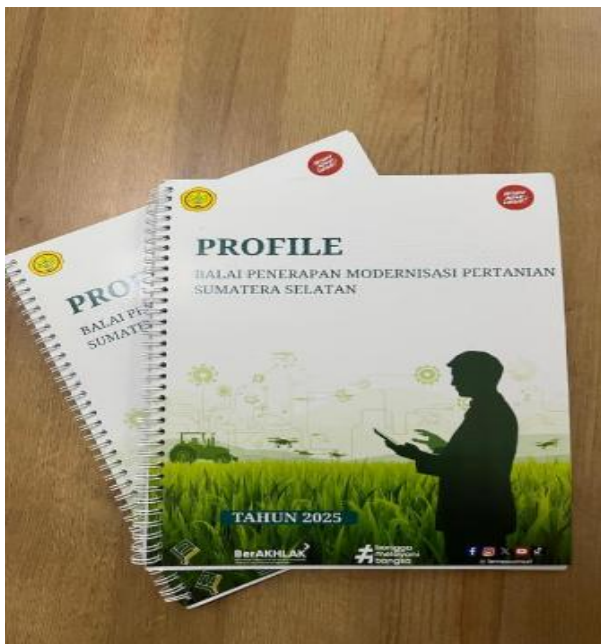
Pemohon Informasi

(.....)
Nama dan Tanda Tangan

*) Diisi oleh Petugas
**) Coret yang tidak perlu / centang yang dipilih



Gambar 11. Kursi roda untuk disabilitas



Gambar 12. Informasi Publik dalam Bentuk Tulisan Braile



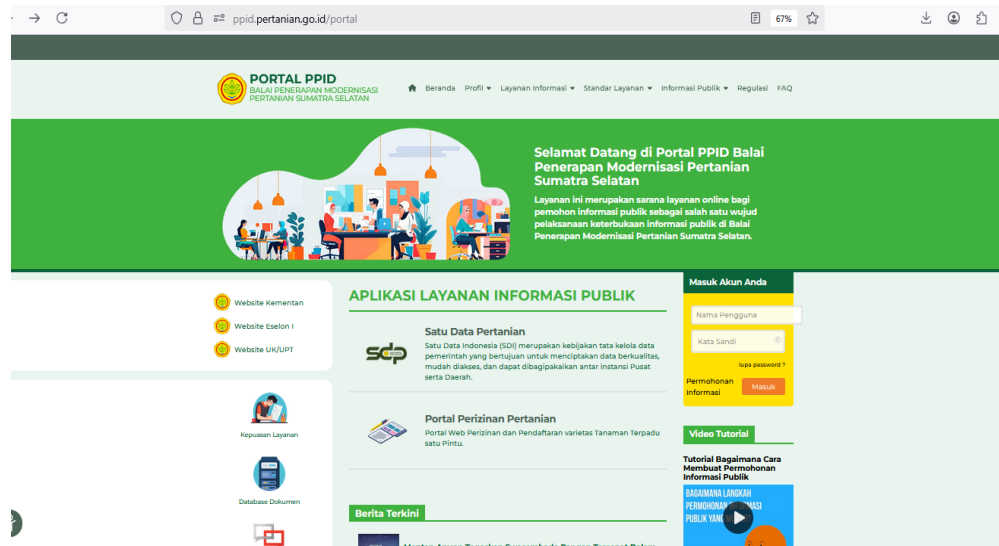
Gambar 13. Informasi Prosedur Evakuasi Menggunakan Poster



Gambar 14. Ruang Konsultasi BRMP Sumatera Selatan

b. Layanan Portal PPID Sumatera Selatan

Informasi Publik BRMP Sumsel selain bisa diperoleh dengan datang langsung ke BPRMP Sumsel juga dapat di akses melalui media Portal PPID Sumatera Selatan dengan link <https://ppid.pertanian.go.id/> portal Layanan ini merupakan sarana layanan online bagi pemohon informasi publik sebagai salah satu wujud pelaksanaan keterbukaan informasi publik di Balai Penerapan Modernisasi Pertanian Sumatera Selatan.



Gambar 15. Layanan Portal PPID BPRMP Sumsel

IV. PROGRAM KERJA PPID BPRMP SUMSEL

Program Kerja Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID) BPRMP Sumsel adalah mendokumentasikan setiap data-data yang telah disusun dalam Daftar Informasi Publik memberikan layanan Informasi kepada publik secara terbuka dan transparan. Baik melalui media on-line, maupun on-Visit. Secara berkala, setiap enam bulan sekali melakukan peningkatan kapasitas SDM petugas layanan Informasi publik.

1. Daftar Informasi Publik

Balai Penerapan Modernisasi Pertanian Sumsel sesuai yang diamanatkan Undang-undang No 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik telah menyusun daftar Informasi Publik. Daftar Informasi Publik yang ditetapkan di golongan menjadi tiga kriteria yaitu,

a. Informasi dan dokumen yang dibuka

Merupakan Informasi yang dibuka untuk publik dan langsung bisa diakses melalui media website BRMP Sumsel

- Laporan Tahunan BRMP Sumsel
- Laporan Keuangan
- DIPA
- Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)
- Standar Pelayanan Publik
- Lakip
- Publikasi Hasil-hasil Pengkajian

b. Informasi dan dokumen yang dimohon,

Merupakan daftar Informasi yang apabila diperlukan oleh pemohon informasi diwajibkan terlebih dahulu mengisi Form Permohonan Informasi publik. Yang termasuk Daftar Informasi yang diminta antara lain,

- Laporan Tahunan kegiatan
- Dokumen Surat Masuk dan Surat keluar
- Dokumen terkait Kerjasama,
- Dokumen Keuangan.

c. Informasi dan dokumen yang dirahasiakan

Merupakan daftar Informasi yang dirahasiakan dan tidak dibuka untuk publik. Yang termasuk daftar dokumen yang dirahasiakan adalah :

- Dokumen terkait data pengkajian yang belum selesai
- Data pribadi pegawai yang bersifat rahasia.

2. Jam Kerja Layanan

Dalam memberikan layanan informasi kepada pemohon informasi PPID menetapkan waktu pemberian Pelayanan Informasi Publik. Di Balai Pengkajian Teknologi Pertanian (BRMP) Sumsel dan penyelenggaraan pelayanan informasi publik dilaksanakan pada hari kerja Senin sampai dengan Jumat.

Hari Senin sampai dengan hari Kamis dari jam

- Pagi 08.00 – 16.00 WIB
- Istirahat 12.00 – 13.00 WIB

Hari Jumat

- 08.00 – 16.30 Wib
- Istirahat 11.30 – 13.00 Wib

IV. APLIKASI LAYANAN INFORMASI BRMP SUMSEL

Aplikasi SILIMAS adalah singkatan dari Sistem Layanan Inovatif, Mudah, Aman, dan Sistematis yang dikembangkan oleh Balai Penerapan Modernisasi Pertanian (BRMP) Sumatera Selatan. Aplikasi ini merupakan platform layanan publik berbasis digital yang hadir untuk memudahkan masyarakat, petani, pelaku usaha, peneliti, dan pemangku kepentingan dalam mengakses berbagai layanan, informasi, dan pelayanan teknologi pertanian yang tersedia di BSIP Sumsel melalui perangkat seluler atau browser tanpa perlu login.

Aplikasi SILIMAS didesain untuk mendukung upaya modernisasi pertanian di wilayah Sumatera Selatan dengan cara:

1. Memberikan Akses Informasi dan Layanan Secara Digital

Melalui SILIMAS, berbagai informasi layanan dan aktivitas terkait pertanian modern bisa diakses langsung dari ponsel atau browser, tanpa harus datang langsung ke kantor BRMP Sumsel.

2. Menyediakan Layanan Publik yang Terintegrasi

SILIMAS menyatukan beberapa jenis layanan yang disediakan oleh BSIP Sumsel dalam satu aplikasi, misalnya konsultasi, bimbingan teknis, magang, layanan laboratorium, perpustakaan, kunjungan edukasi pertanian, dan sejumlah lainnya.

3. Fokus pada Fungsionalitas yang Aman dan Terstruktur.

Sistem ini dirancang agar penggunaan layanan lebih mudah, aman, dan sistematis, sehingga proses layanan publik lebih efisien dan transparan.

Dalam tampilan halaman mobile/home SILIMAS (versi web), Semua ini tersedia secara visual melalui menu gambar di halaman utama aplikasi dan kita akan menemukan beberapa bagian penting seperti:

1. Standar Pelayanan Publik

Menampilkan informasi tentang ruang lingkup layanan, maklumat pelayanan, jam operasional, tarif, survei kepuasan masyarakat, dan pengajuan pengaduan atau keberatan.

2. Layanan yang Disediakan. Beberapa layanan yang dapat diakses melalui aplikasi antara lain:

- Konsultasi teknis pertanian
- Bimbingan Teknis
- Kunjungan Agroedukasi
- Magang dan Praktik Kerja Lapangan

- Layanan Informasi dan Dokumentasi

- Laboratorium

- Perpustakaan dan UPBS (Unit Pengelola Benih Sumber)

- Pengaduan Masyarakat

3. Media Sosial & Kontak

Halaman juga memuat ikon sosial media seperti Facebook, Instagram, TikTok, dan YouTube, sehingga pengguna bisa terhubung dengan BRMP Sumsel untuk update informasi terbaru atau layanan tambahan. Dengan hadirnya aplikasi Silimas dengan strategi digitalisasinya maka ada beberapa manfaat dalam rangka meningkatkan pelayanan public antara lain :

- Mempermudah akses layanan publik pertanian dari jarak jauh, terutama oleh petani, penyuluh, peneliti, dan mahasiswa
- Menjadi kanal informasi yang responsif dan tersentralisasi, sehingga semua data layanan bisa diakses dengan cara yang cepat dan terstruktur
- Meningkatkan efisiensi waktu dan birokrasi karena pengguna tidak perlu antre atau datang secara langsung ke kantor layanan BRMP Sumsel.



Gambar 16. Aplikasi Si Limas

V. ANGGARAN

Balai Penerapan Modernisasi Pertanian (BPRMP) Sumatera Selatan pada Tahun 2025 mengalokasikan anggaran untuk Pengelolaan Informasi Publik sebesar Rp. 10.350.000,- dengan rincian Belanja Bahan sebesar 2.682.000,-; Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi sebesar Rp. 1.000.000,-; dan Belanja Perjalanan Dinas sebesar Rp. 6.668.000,-. Anggaran ini diperuntukan untuk layanan PPID, pengelolaan website, pengelolaan perpustakaan/perpustakaan digital, dan laboratorium.

Selain itu terdapat alokasi anggaran yang diperuntukan untuk peningkatan layanan publik berupa pengelolaan/penguatan laboratorium dan IP2TP antara lain:

1. Penguatan Sarana Laboratorium sebesar Rp. 50.000.000,- dengan rincian Belanja Modal Peralatan dan Mesin sebesar Rp. 50.000.000,-.
2. Pengelolaan/Pemberdayaan Kebun Percobaan Karang Agung dan Kayu Agung sebesar Rp. 5.000.000,- dengan rincian Belanja Bahan sebesar Rp. 1.290.000,-; Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi Rp. 460.000,-; dan Belanja Perjalanan Dinas Rp. 3.250.000,-.
3. Pengelolaan Laboratorium Rp. 50.000.000,- dengan rincian Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi Rp. 30.000.000,-; dan Belanja Jasa Lainnya Rp. 20.000.000,- yang diperuntukkan untuk Jasa Kalibrasi.

Untuk mendukung tuisi BRMP Sumsel dalam memberikan pelayanan serta dalam rangka penguatan kelembagaan maka terdapat alokasi anggaran berupa Diseminasi Standar Instrumen Pertanian dan Benih Sumber yaitu:

1. Penguatan Kapasitas Penerap Standar Pertanian Mendukung Upsus Percepatan Tanam Peningkatan Produksi Tanaman Pangan 2025 Senilai Rp. 82.165.000,- dengan rincian Belanja Bahan sebesar Rp. 19.765.000,-; Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi Rp. 1.000.000,-; Belanja Jasa Profesi Rp. 4.700.000,-; Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp. 46.500.000,-; dan Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota Rp. 10.200.000,-.
2. Produksi Benih Sumber Padi 150 Ton SS sebesar Rp. 2.328.900.000,- dengan rincian Belanja Bahan Rp. 68.570.000; Belanja Honor Output kegiatan Rp. 3.840.000,-; Belanja Barang Non Operasional Lainnya Rp. 692.400.000,- Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi Rp. 5.000.000,-; Belanja Barang Persediaan Bahan Baku Rp. 1.118.040.000,-; Belanja Sewa Rp. 390.000.000,-; Belanja Jasa Profesi Rp. 6.000.000,-; Belanja Jasa Lainnya Rp. 30.050.000,-; dan Belanja Perjalanan Dinas Biasa Rp. 15.000.000,-.

VII. TIM KEGIATAN

DAFTAR PETUGAS PENGELOLA LAYANAN PPID BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN (BRMP) SUMATERA SELATAN TAHUN 2025

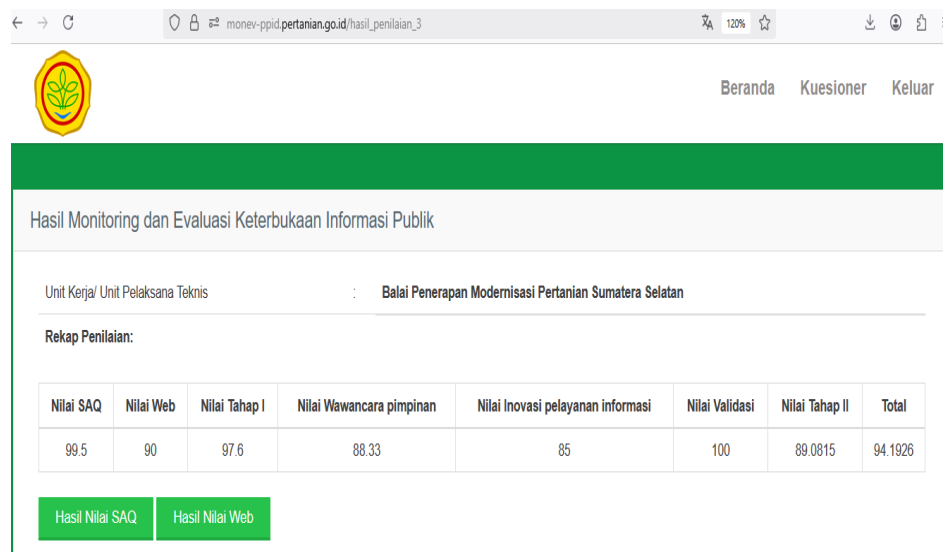
No	Nama / NIP	Status dalam Tugas
1.	Dr. Rustam,S.P.,M.Si	Pembina
2.	Susilawati, S.P.,M.Si.	Penanggungjawab
3.	Rosidah, S.E.	Anggota
6.	Bunaiyah Honorita, S.P., M.Si	Anggota
7.	Herwenita, S.P.,M.Sc.	Anggota
8.	Maya Dhania Sari, S.P	Anggota
9.	Annisa, S.P	Anggota
10.	Sarni, S.TP.	Anggota
18.	Krishna Pusparini, S.P	Anggota
19.	Gitalia Dhamayanti, S.Tr.P.	Anggota
20.	Triasther Agussalim, S.S.	Administrasi

VIII. PENUTUP

Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID) BRMP Sumsel Tahun 2025 telah berjalan sangat Baik. Dengan nilai SAQ 99,5 dan nilai website 90, BRMP Sumatera Selatan (Sumsel) mendapatkan Predikat Informatif Lingkup Eselon III - Kementerian Pertanian dengan peringkat ke 5 lingkup Balai Penerapan.

Mutu pelayanan publik yang diselenggarakan oleh BRMP Sumatera Selatan pada Tahun 2025 berada pada kategori baik sesuai dengan nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) sebesar 87,97. Dengan nilai IKM sebesar 87,97, BRMP Sumatera Selatan Tahun 2025 telah menunjukkan kinerja pelayanan yang baik dan mendapatkan tingkat kepuasan masyarakat yang tinggi. Namun demikian, masih terdapat ruang untuk peningkatan menuju kategori "Sangat Baik" melalui penguatan inovasi, efisiensi, dan pelayanan yang berorientasi pada kebutuhan masyarakat.

Secara umum, nilai rata-rata unsur pelayanan menunjukkan persepsi masyarakat yang positif terhadap pelayanan BRMP Sumatera Selatan. Unsur dengan nilai tertinggi adalah Perilaku Pelaksana (3,61), sedangkan unsur dengan nilai relatif terendah adalah Biaya/Tarif Pelayanan (3,50). Nilai unsur Biaya/Tarif Pelayanan (3,50) menunjukkan bahwa masyarakat menilai pelayanan BRMP Sumatera Selatan sudah cukup baik, namun masih perlu peningkatan dalam aspek transparansi, kejelasan, dan efisiensi biaya. Kedepan, peningkatan pelayanan publik yang diberikan BRMP Sumatera Selatan dapat terus ditingkatkan guna memberikan pelayanan terbaik kepada pengguna terutama pada unsur Biaya/Tarif Pelayanan.



Nilai SAQ	Nilai Web	Nilai Tahap I	Nilai Wawancara pimpinan	Nilai Inovasi pelayanan informasi	Nilai Validasi	Nilai Tahap II	Total
99.5	90	97.6	88.33	85	100	89.0815	94.1926

Gambar 17. Hasil Monitoring Dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik BRMP Sumsel



Gambar 18. Penganugrahan Keterbukaan Informasi Publik Brmp Sumatera Selatan



Gambar 19. Survey Kepuasan Masyarakat BRMP Sumatera Selatan