BRMP SUMATERA SELATAN

BerAKHLAK Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

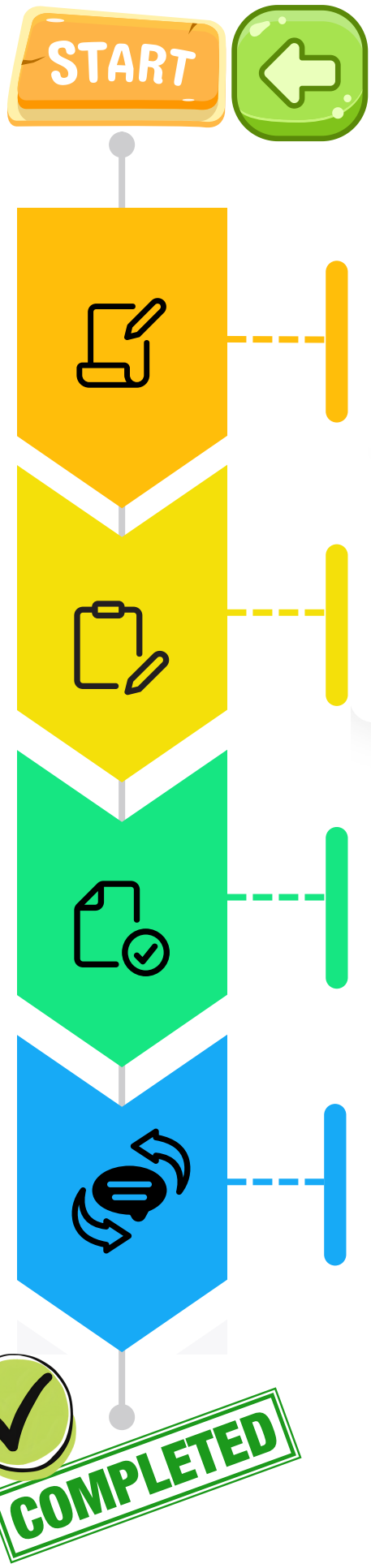
#bangga melayani bangsa

BERANI JUJUR! HEBAT!

PROSEDUR PERMOHONAN

Proses pelayanan dari pengajuan hingga penyelesaian layanan

LAYANAN MAGANG



PENGGUNA MENGAJUKAN PERMOHONAN

Pengguna layanan mengajukan surat permohonan magang kepada BRMP Sumatera Selatan dengan melengkapi informasi yang dipersyaratkan.

PENERIMAAN & PENCATATAN PERMOHONAN

Petugas layanan menerima dan mencatat permohonan untuk disampaikan kepada pejabat berwenang.

PEMROSESAN & DISPOSISI PERMOHONAN

Pejabat berwenang memproses dan mendisposisi permohonan kepada pelaksana layanan untuk ditindaklanjuti. Pejabat berwenang menerbitkan surat penerimaan. Pengguna layanan yang sudah dinyatakan diterima wajib mengikuti technical meeting.

PELAKSANAAN LAYANAN & UMPAN BALIK

Pengguna layanan melaksanakan kegiatan magang sesuai proposal di bawah bimbingan Pelaksana layanan. Pengguna layanan wajib membuat laporan, melaksanakan seminar hasil serta menyerahkan laporan. Setelah layanan selesai, pengguna mengisi survei sebagai umpan balik terhadap kualitas pelayanan.